ADIYAMAN ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

2025 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....
I- GENEL BİLGİLER.....
A- Misyon ve Vizyon.....
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....
C- Birime İlişkin Bilgiler.....
C.1- Fiziksel Yapı.....
C.2- Teşkilat Yapısı.....
C.3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....
C.4- İnsan Kaynakları .....
C.5- Sunulan Hizmetler .....
C.6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....
D- Diğer Hususlar .....
II- AMAÇ ve HEDEFLER .....
A- Temel Politikalar ve Öncelikler .....
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç Ve Hedefler.....
C- Diğer Hususlar .....
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....
A- Mali Bilgiler .....
A.1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....
A.2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....
A.3- Mali Denetim Sonuçları .....
A.4- Diğer Hususlar .....
B- Performans Bilgileri .....
B.1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....
B.2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....
B.2.1- .Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler.....
B.3- Stratejik Plan Değerlendirme Tablolari.....
B.4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....
A- Üstünlükler .....
B- Zayıflıklar .....
C- Değerlendirme .....
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....
VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 24.11.2020 tarihli ve 3203 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile Kurulmuş, ilgi karar hükmüyle de 2006 Yılında Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü ile 2012 Yılında kurulan Sağlık Bilimleri Enstitüsü kapatılmış olup, kapatılan Enstitülerin faaliyetleri de Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün bünyesinde yürütülmek suretiyle devam etmektedir.

2015 yılı ile beraber Enstitüler için yapılmış olan kendi binasında hizmet veren Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 34 Anabilim Dalına ait (Tezli-tezsiz-doktora) lisansüstü programlar bulunmakta olup, mevcut programlarımızın yanında gerekli yeni programlar da açılarak her geçen gün gelişimini ve ilerleyişini en iyi şekilde sürdürmektedir.

Saygılarımla.

[redacted]

Prof. Dr. Deniz TAŞTEMİR KORKMAZ
Enstitü Müdür Vekili

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

A.1. Misyon

Üniversitelere ve serbest piyasadaki iş sektörlerine, sanayi ve üretim merkezlerine bilimsel ölçütlerle çözüm üreten nitelikli elemanlar yetiştirmektir. Bu amaçlar doğrultusunda, yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği yapar, nitelikli öğrenci kabulünün ve sayısının artmasını destekler, lisansüstü eğitimin kalitesini artırmak ve yapılacak tez çalışmalarının ülkemiz önceliklerine yönelik ve evrensel ölçütler ile uyum gösterecek düzeyde olması için projelerle desteklenmesini teşvik eder.

A.2. Vizyon

Ulusal ve uluslararası düzeyde, akademik çalışmalara zemin hazırlayan, üniversitelere öğretim üyesi yetiştiren, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunan, kaynakları etkin kullanan, bilimsel ve teknolojik araştırmaları destekleyen bilim dünyasının seçkin bir kurumu olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Üniversitemizin ve Ülkemizin gereksinim duyduğu öğretim elemanları ile fen ve mühendislik alanlarında uzman kişiler yetiştirmek, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkeleri doğrultusunda Üniversitemiz "Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" hükümleri çerçevesinde yürütmektir.

Üniversitelere, serbest piyasadaki iş sektörlerine, sanayi ve üretim merkezlerine bilimsel ölçütlerle çözüm üreten nitelikli elemanlar yetiştirmektir.

Bu amaçlar doğrultusunda, nitelikli öğrenci kabulünün ve sayısının artmasını desteklemek, lisansüstü eğitimin kalitesini artırmak ve yapılacak tez çalışmalarının ülkemiz önceliklerine yönelik ve evrensel ölçütler ile uyum gösterecek düzeyde olması için projelerle desteklenmesini teşvik etmek, yurtiçinden ve yurtdışından ilgili kurumlarla işbirliği yapmaktır.

- **Enstitü Müdürü Görevleri;**

Enstitü Kurullarına başkanlık etmek, Enstitü Kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, Her eğitim öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında üst yönetici olarak Rektöre rapor vermek, Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak, Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek, Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

- **Enstitü Müdür Yardımcıları Görevleri;**

➢ Müdüre, görevinin başında olmadığı zamanlarda yardımcılarından birisi vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir müdür yardımcısı atanır. Müdürün

yazılı ve sözlü olarak verdiği diğer görevleri yapar.

- **Enstitü Kurulu Görevleri;**

➢ Enstitünün, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
➢ Enstitü Yönetim Kuruluna üye seçmek,
➢ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

- **Enstitü Yönetim Kurulu Görevleri;**

➢ Enstitü Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Müdüre yardım etmek,
➢ Enstitü eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
➢ Enstitü yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
➢ Müdürün Enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
➢ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

- **Enstitü Sekreteri Görevleri;**

➢ Enstitünün Üniversite içi ve dışı tüm idari işlerini yürütmek,
➢ Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulunda oy hakkı olmaksızın raportörlük yapmak,
➢ Bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması, saklanması, izlenmesi ve ilgili yerlere gönderilmesini sağlamak,
➢ Gelen yazıları kontrol ederek ilgili kişi ve bölümlere ulaşmasını ve arşivlenmesini düzenlemek,
➢ Enstitüdeki personelin kişisel dosyalarını tutmak, takip etmek ve istenildiğinde üst makamlara gerekli bilgileri sağlamak,
➢ Üst makamlarca istenildiğinde, öğrencilere ilişkin bilgileri danışmanlardan alarak ilgili makama sunmak,
➢ Enstitüye ait tüm iç ve dış yazışmaları yaptırmak, takip etmek ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak,
➢ Öğretim elemanlarına ders içi ve ders dışı sorunların çözümünde yardımcı olmak, derslerin etkin biçimde sürdürülmesi için gerekli yardım ve desteği sağlamak,
➢ Öğretim elemanlarının gereksinimi olan ders araçlarını sağlamak, bakım ve onarımlarını yaptırmak,
➢ Enstitü Müdürü tarafından verilen diğer işleri yürütmekten sorumludur.

C. Birime İlişkin Bilgiler

C.1. Fiziksel Yapı

C.1.4. Taşınır Malzeme Listesi

Hesap Kodu	1. Düzey	2. Düzey	DAYANIKLI TAŞINIRLAR	Adet
253			**Tesis, Makine ve Cihazlar**	
253	**02**		**Makineler ve Aletler Grubu**	
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	
253	02	07	Paketleme Makineleri	
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	
253	**03**		**Cihazlar ve Aletler Grubu**	
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütüleme Cihaz ve Araçları	
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	9
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	
254			**Taşıtlar Grubu**	
254	**01**		**Karayolu Taşıtları Grubu**	
254	01	01	Otomobiller	
254	01	02	Yolcu Taşıma Araçları	
254	01	03	Yük Taşıma Araçları	
254	01	04	Arazi Taşıtları	
254	01	05	Özel Amaçlı Taşıtlar	
254	01	06	Mopet ve Motosikletler	
254	01	07	Motorsuz Kara Araçları	
254	**02**		**Su ve Deniz Taşıtları Grubu**	
254	02	06	Tekneler	
255			**Demirbaşlar Grubu**	
255	**01**		**Döşeme ve Mefruşat Grubu**	
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	12
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	

255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar	
255	**02**		**Büro Makineleri Grubu**	
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	28
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	13
255	02	03	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	3
255	02	04	Haberleşme Cihazları	20
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	1
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	12
255	**03**		**Mobilyalar Grubu**	
255	03	01	Büro Mobilyaları	171
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	
255	**04**		**Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu**	
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	
255	**06**		**Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu**	
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	
255	**07**		**Kütüphane Demirbaşları Grubu**	

C.1.7.4. Toplantı ve Konferans Salonları

BİRİMİN ADI	YERLEŞKE ADI	ADEDİ		Kapasite (Kişi)	Alanı (m^2)
		Toplantı Salonu	Konferans Salonu		
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Kampüs/ Konservatuar Binası	1 Kapasite (30 Kişi)	-	30	66
TOPLAM		1	-	30	66

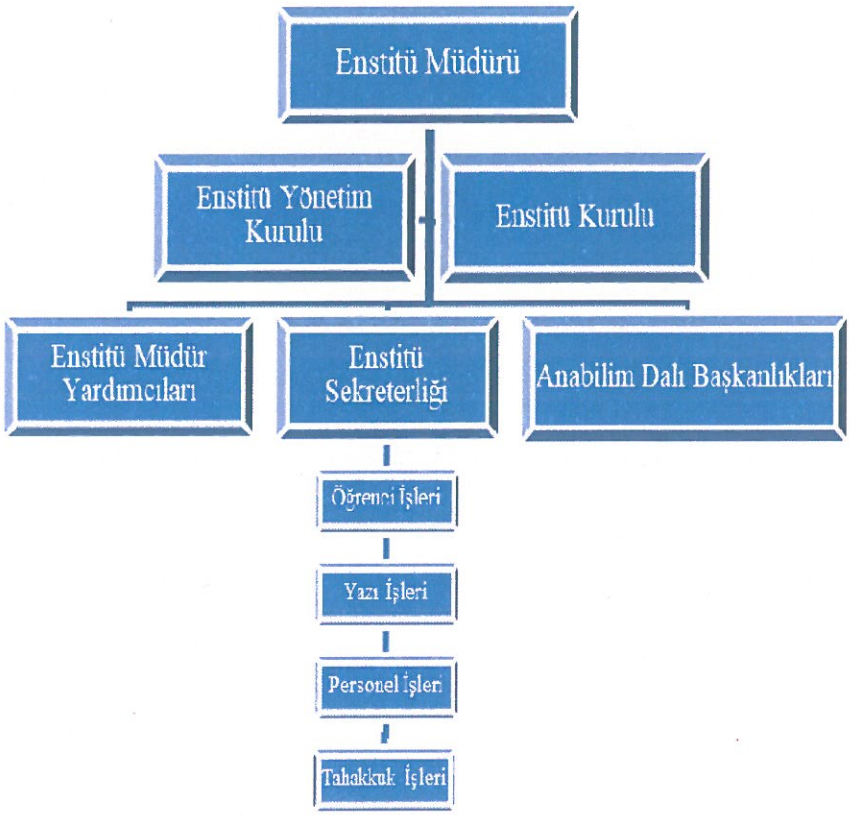
C.1.9. Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	Ofis Sayısı	Alan (m^2)	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	3	36+26+26 =98 m^2	3
İdari Personel Hizmet Alanları	4	26+26+26+92 = 170m^2	10
TOPLAM	7	268 m^2	13

C.1.10. Ambar Arşiv ve Atölyeler

	Adet	Alan (m^2)
Ambar Alanları	-	-
Arşiv Alanları	1	36
Atölyeler	-	-

C.2. Teşkilat Yapısı



C.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 6245 sayılı Harcırah Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Adıyaman Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve yasalara dayalı Tüzük, Karar, yönetmelikler, yönergeler ve yürürlükteki mevzuatlardan oluşmaktadır.

Enstitümüzün sürekli güncellenen bir web sayfası bulunmaktadır. lisansustu@adiyaman.edu.tr web sitesinden Enstitümüz ile ilgili bilgilere ulaşılmaktadır.

C.3.2. Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	Sayısı
Sunucular	12
Masaüstü Bilgisayar	16
Taşınabilir Bilgisayar	0
TOPLAM	28

C.3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	ADEDİ
Projeksiyon	1
Yazıcı	10
Fotokopi Makinesi	3
Faks	0
Fotoğraf Makinesi	0
Kameralar	0
Televizyonlar	0
Tarayıcılar	3
TOPLAM	17

C.4. İnsan Kaynakları

Enstitümüz eğitim-öğretim hizmetlerini Üniversitemiz Fakülte ve Yüksekokulların çeşitli anabilim dallarında görevli öğretim üyeleri ile 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 1 Enstitü Sekreteri, 1 Şef, 4 Bilgisayar İşletmeni, 1 Teknisyen, 1 Memur ve 2 hizmetli personel ile yürütülmektedir

C.5. Sunulan Hizmetler

Enstitümüz bünyesinde veya diğer fakültelerde olup, öğrencilerimize ders veren öğretim üyelerinin ek ders ve sınav ücretleri tahakkuk ettirilmiştir,

Tez sınavı ve doktora yeterlilik sınavı için Üniversitemiz dışından öğretim üyeleri davet edilerek yolluk ve yevmiyeleri ile ilgili tahakkuk işlemleri yapılmıştır,

Öğrencilerin kayıt yapmaları, danışman atamaları, tez önerileri, kayıt dondurmaları, kayıt sildirmeleri, tez konusu değişiklikleri, tez savunma jüri ataması ve sonuçlarına ilişkin Yönetim Kurulu Kararları alınmıştır,

C.5.1.2. Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Program Adı	Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayıları	Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Sayıları	Doktora Öğrenci Sayıları
Lisansüstü Eğitm Enstitüsü	Anatomi ABD	4		4
	Bahçe Bitkileri ABD	3		
	Beden Eğitimi ve Spor ABD	54		
	Bitki Koruma ABD	7		
	Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi ABD			
	Biyoloji ABD	9		2
	Çevre Mühendisliği ABD	13		
	Ebelik ABD	36		
	Eğitim Bilimleri ABD	79	1	
	Elektrik Elektronik Mühendisliği ABD	15		
	Farmakoloji ve Klinik Farmakoloji ABD	15		
	Fizik ABD	16		4
	Hemşirelik ABD	26		
	İktisat ABD	15		
	İngiliz Dili ve Edebiyatı ABD			
	İnşaat Mühendisliği ABD	38		
	İşletme ABD	30		
	Kimya ABD	10		2
	Makine Mühendisliği ABD	16		2
	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi ABD	63	1	7
	Matematik ABD	14		2
	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği ABD	1		
	Müzikoloji ABD	6		
	Resim ABD			
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ABD	13		
	Sosyoloji ABD	27		
	Tarih ABD	23		2
	Tekstil Mühendisliği ABD			
	Temel İslam Bilimleri ABD	99		
	Tıbbi Biyoloji ABD	6		
	Tıbbi Fizyoloji ABD			
	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme ABD			
	Türk Dili ve Edebiyatı ABD	33		11
	Türkçe ve Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD	52		
TOPLAM		723	2	36

ÖĞRENCİ DAĞILIMI (2025 Yılı Aralık Sonu)

FAK./YO./MYO	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	K.	E.	
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	382	378	**760**	1	1	**2**	379	383	**762**
TOPLAM	382	378	**760**	1	1	**2**	379	383	**762**

YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARI ÖĞRENCİ SAYILARI*
(2025 YILI)

BİRİMİN ADI	2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem				2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem			
	Yüksek Lisans		Doktora	Toplam	Yüksek Lisans		Doktora	Toplam
	Tezli	Tezsiz			Tezli	Tezsiz		
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	475	-	42	517	880	2	42	924
GENEL TOPLAM	475	-	42	517	880	2	42	924

CİNSİYETE GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI* (2025 YILI)

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı II. Dönem									
BİRİMİN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
Ön Lisans/Lisans /Lisansüstü Programı	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	260	257	517				260	257	517
2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı I. Dönem									
BİRİMİN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
Ön Lisans/Lisans /Lisansüstü Programı	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	474	448	**922**	1	1	2	475	449	**924**

MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI

FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL/ MYO	KIZ	ERKEK	Mezun Olan Öğrenci Sayısı
Beden Eğitimi ve Spor ABD	3	6	9
Biyoloji ABD	1	3	4
Çevre Mühendisliği ABD	2	0	2
Ebelik ABD	4	0	4
Eğitim Bilimleri ABD	5	3	8
Farmakoloji ve Klinik Farmakoloji ABD	1	0	1
Hemşirelik ABD	4	3	7
İktisat ABD	1	1	2
İnşaat Mühendisliği ABD	0	2	2
İşletme ABD	3	3	6
Kimya ABD	3	0	3
Makine Mühendisliği ABD	0	3	3
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi ABD	9	6	15
Matematik ABD	1	0	1
Müzikoloji ABD	0	3	3
Sosyal Hizmet ABD	1	0	1
Sosyoloji ABD	2	1	3
Tarih ABD	1	4	5
Temel İslam Bilimleri ABD	3	6	9
Tıbbi Biyoloji ABD	1	2	3
Türk Dili ve Edebiyatı ABD	3	0	3
Türkçe ve Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD	3	3	6
GENEL TOPLAM	**51**	**49**	**100**

ÜNİVERSİTEDEN AYRILAN ÖĞRENCİ SAYISI

Birimin Adı	Kendi İsteği İle Ayrılan	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre vb.)	Yük. Öğr. Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	16		104		4		124
TOPLAM	16		104		4		124

C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bütçemizden yapılan harcamalar; harcama yetkilisi Enstitü Müdürümüzün bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasına özen göstererek harcama talimatı vermesiyle gerçekleşmekte, giderlerin gerçekleştirilmesi, işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevleri Gerçekleştirme görevlisi Enstitü Sekreteri tarafından yürütülmektedir.

İDARİ YÖNETİM

GÖREVİ	UNVANI, ADI VE SOYADI	GÖREV ŞEKLİ (ASİL /VEKİL)	GÖREV TARİHLERİ (.....MALİ YILI)
Müdür Vekili	Prof. Dr. Deniz TAŞTEMİR KORKMAZ	Vekil	2024
Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Esen TURAN ÖZPOLAT	Asil	2024
Müdür Yardımcısı	Doç.Dr.Abdurrahman ÖZBEYAZ	Asil	2024
Enstitü Sekreteri	Sefa TÜRKMEN	Asil	2020

KURUL, KONSEY VE KOMISYON ÜYELIKLERI (ÜNIVERSITE İÇİ, SÜREKLİ VE GEÇİCİ)

Enstitü Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcısı ile müdürün göstereceği altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim elemanından oluşur.

BİRİMİN ADI	KURUL-KOMİSYON-KONSEY ADI	UNVANI, ADI VE SOYADI	GÖREVİ	BAŞLANGIÇ YILI
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Yönetim Kurulu	Prof. Dr. Hamdi GÜNDOĞAR	Öğretim Üyesi	2023
		Prof. Dr. Gamze BARIM	Öğretim Üyesi	2023
		Doç. Dr. Elif ONAT	Öğretim Üyesi	2025

Enstitü Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve anabilim, ana sanat dalı başkanlıklarından oluşur.

BİRİMİN ADI	KURUL ADI	UNVANI, ADI VE SOYADI	Görevi/Anabilim Dalı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Deniz TAŞTEMİR KORKMAZ	Müdür Vekili
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç.Dr. Esen TURAN ÖZPOLAT	Müdür Yardımcısı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç. Dr. Abdurrahman ÖZBEYAZ	Müdür Yardımcısı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. İbrahim Halil TUĞLUK	Üye (Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Bşk.)

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Hakan EVİN	Üye (Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Selcen YÜKSEL PERKTAŞ	Üye (Matematik Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Bayram TALİ	Üye (Fizik Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Mustafa COŞKUN	Üye (Biyoloji Anabilim Dalı Bşk. V.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. İbrahim YERLİKAYA	Üye (Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Gonca KESER	Üye (Matematik ve Fen Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Refet KARADAĞ	Üye (Makine Mühendisliği Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Mehmet Kaya ÖZER	Üye (Farmakoloji ve Klinik Farmakoloji Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Mehmet KAYGUSUZOĞLU	Üye (İşletme Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Seydi Vakkas TOPRAK	Üye (Tarih Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Halil İbrahim OĞUZ	Üye (Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Bekir KOCADAŞ	Üye (Sosyoloji Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Mehmet Fatih ŞAHAN	Üye (İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Yusuf Ekrem AKBAŞ	Üye (İktisat Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Ali AYDIN	Üye (Anatomi Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Önder YUMRUTAŞ	Üye (Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Yavuz DEMİRCİ	Üye (Çevre Mühendisliği Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Mehmet Sait UZUNDAĞ	Üye (Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Ahmet ÇELİK	Üye (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Eylem TAŞKIN GÜVEN	Üye (Tıbbi Fizyoloji Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Gamze BARIM	Üye (Kimya Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Fatih ÜÇKARDEŞ	Üye (Biyoistatistik ve Tıp Bilişimi Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Semiha AYDIN ÖZKAN	Üye (Ebelik Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Prof. Dr. Mahmut İSLAMOĞLU	Üye (Bitki Koruma Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç. Dr. Sedat EROL	Üye (Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç. Dr. Mehmet BÜYÜK	Üye (Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç. Dr. Bayram DEDE	Üye (Resim Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç. Dr. Gülhan ERKUŞ KÜÇÜKKELEPÇE	Üye (Hemşirelik Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç. Dr. Ümit YETİŞ	Üye (Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç. Dr. Murat ÖĞÜTCÜ	Üye (İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Doç. Dr. Selçuk POYRAZ	Üye (Tekstil Mühendisliği Anabilim Dalı Bşk.)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Enstitü Kurulu	Dr. Öğr. Üyesi Emirhan GÜLER	Üye (Müzikoloji Anabilim Dalı Bşk.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

B. Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim-Öğretim Kalitesinin İyileştirilmesi.	**Hedef-1** Lisansüstü eğitim programlarda enstitü kadrolarının oluşturulması ve zenginleştirilmesi
	Hedef-2 Başvurudan, mezuniyete kadar olan süreçte, yapılan idari ve akademik işleyişi gözden geçirerek hizmet kalitesini arttırmak
	Hedef-3 Eğitim hizmetlerinin hızlı, kolay ve etkin bir biçimde verilmesi için teknolojik araçların-kaynakların temin edilmesi ve fiziki altyapının-donanımın sağlanması
Stratejik Amaç-2 İhtiyaca ve zamana yönelik Yeni Lisansüstü Programların Açılması ve/veya mevcut programların geliştirilmesini sağlamak	**Hedef-1** Eğitim öğretim hizmetlerinin kalite ve verimliliğinin arttırılması
	Hedef-2 Lisansüstü programların eğitim amaçlarının ve çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesi
	Hedef-3 Lisansüstü Programlarımızın Bölgemiz başta olmak üzere ülkemizde ve uluslararası alanda kamu ve özel sektör tarafından tanınmasını sağlamak.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A *Mali Bilgiler*

A.1.1. Bütçe Giderleri

2025 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)

Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödenek	Harcama	Başlangıç Ödeneği /Yıl sonu Ödenek (%)	Harcama / Başlangıç Ödeneği	Harcama/ Yıl sonu Ödenek (%)
Personel Giderleri	25.091.000,00	25.091.000,00	25.076.231,42	100	0,99	99
Sos. Güv. Kurum. Devlet	698.000,00	698.000,00	697.525,25	100	0,99	99
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	64.000,00	64.000,00	61.978,50	100	0,96	96
Cari Transferler						
Sermaye Giderleri						
Sermaye Transferleri						
TOPLAM	25.853.000,00	25.853.000,00	25.835.735,17	100	0,99	99

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

- Yönetimin kurumsallaşma yönündeki çabası
- Akademik personel niteliklerinin yükselmeye başlaması
- Yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerde yetişmiş öğretim elemanlarımızın bulunması ve bu üniversitelerle işbirliği yapılmaya ve araştırma düzeyinin yükseltilmeye çalışılması
- Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin bölgesel çevre ihtiyaçlarına uygun olması
- Araştırma projelerinin (TÜBİTAK-BAP ve diğer kurumlar) kısmen de olsa alınması
- Teknolojinin eğitimde kullanımının öneminin farkındalığının yerleşmeye başlaması
- Lisansüsüt faaliyetlerde iş ve işlemlerde yürütülen süreçlerin ve Toplam kalite prosedürlerinin güncellenmesive koordine edilmesi
- Lisansüstü programlarımızın Bologna süreci ile uyumlu hale getirilmiş olması.

B-Zayıflıklar

- Araştırmalarda yönlendirme ve desteklenme yetersizliği
- Öğrencilere sunulan eğitim-öğretim alanlarının (çok amaçlı salonların) ve sosyal mekânların yetersizliği
- Yeterli personelin bulunmaması (Öğrenci işlerinde adet 1 adet şef kadrosun personele ihtiyacımız bulunmaktadır)
- Öğrenci İşleri tarafından kullandığımız otomasyon sisteminin enstitümüze uyumlu hale getirme çalışmalarının devam etmesi ve de genel faaliyetlerin elektronik ortamlarda gerçekleştirilmesinin tamamlanamaması,
- Bütçeden ayrılan kaynakların beklenen düzeyin altında olması
- Lisansütü Eğitim öneminin (bölge insanınca) yeterince özümsenememesi
- Enstitülerin birleştirilmesi sonucu kurulun yeni birmimizde uygulamada birliğin sağlanmasında uyum sorununun devam etmesi
- İlimizde yaşanan depremlerin olumsuz etkilemesi (Üniversite personelinin özellikle de il dışından gelenler için barınma vb imkanlara ulaşma da zorlukların çözülememiş olması)

C-Değerlendirme

- Eğitim öğretim kadrosunu güçlendirerek bölgenin ve ülkemizin en seçkin enstitülerinden biri olmak. Bu hedefe ulaşabilmek için mevcut Anabilim Dallarının her yönden iyileştirilmesi ve yeni programlar açarak öğrenci sayısının ve kalitesinin arttırılması gereklidir.
- Enstitünün fiziksel ve teknolojik imkânların (donanım, yazılım) daha da geliştirilerek veya elde edilerek tercih edilen bir birim olmak için özellikle modern eğitim sistemine entegre olunması ve sürekliliğin sağlanması neticesinde başarıda gelecektir.
- Eğitim Öğretim faaliyetlerinde akademisyen ve öğrencilerin bir arada bulunma sürelerinin gerektiği gibi verimli geçirilmesi ve tamamlanması için oto kontrol veya denetim mekanızmaları sayesinde akademisyenlerin kurumda bulunarak mesai geçirmeleri sağlandığı ölçüde eğitim kalitesi gelecek/artacak ve kamu kaynaklarında muhtemel zararların oluşmasının veya büyümesinin de önüne geçilmiş olacaktır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün eğitim ve öğretim faaliyetlerinin (özelikle öğrenci alımları ve ek ders işlemlerinde) verimli, sağlıklı bir şekilde işlemesi ve de zamanın en iyi şekilde yönetilmesi/kullanılması adına sistemlerin (EBYS- Otomasyon vb. programların) güncel teknolojiye uyumlu, fonksiyonel ve ihtiyaçları karşılayacak derece iyileştirilmesi veya ilave olarak yeni sistemlerin/yazılımların (Tez Yazım Biçim Kontrol programı gibi) entegre edilmesi önerilmektedir. Lisansüstü öğrencilerimizin öğrenim süreçlerinin daha pratik ve profesyonel bir şekilde takibi ve böylece idari süreçlerin kolaylaştırılması ve öğrenci-danışman-anabilim dalı-enstitü etkileşiminin en üst düzeye çıkarılması amacıyla Enstitümüzün dijital dönüşüme ilişkin talep ve girişimleri desteklenmelidir. Böylelikle tüm öğrenci bilgi ve süreçlerinin takibi ve kontrolü kolaylıkla yapılabilecek, geleneksel ve hataya açık bilgi tutma yöntemlerinden kurtulunmuş olmakla beraber tüm öğrenciler, akademik ve idari personel yönünden lisansüstü süreçlerde olması muhtemel hata veya eksiklileri de minimuma indirilecektir. Kaldı ki üniversitelerde en üst seviyede eğitim öğretim faaliyetleri yürütülen enstitülere öncelik ve önem verilmesi, yükseköğretim kurumlarının standartlarının ve işleyişinin bir gereğidir. Bu ölçekte hizmet veren Enstitümüzde personel sayısı artırılmalı ve görev yapan özelikle de idari personele daha iyi maddi olanaklar ve/veya avantajlar sağlanmalıdır. Ayrıca, Ensitümüzde lisansüstü program sayısı ve çeşitliliği dikkate alındığında, anabilim dalı başkanlıklarında görevlendirilecek olan personelin iş ve süreçleri yönetebilecek personel arasından seçilmelidir. Ekonmik anlamda tasarruf tedbirlerinin çerçevesinde kaynaklar en verimli şekilde kullanılmakta ve enstitüde idari personele farklı işleri yapabilme bilgi ve tecrübesi kazandırabilmek için rotasyon uygulanmaktadır

Enstitümüzün faaliyetleri için ihtiyaç duyulan, talep edilen veya önerilen sistemler/kaynaklar/hizmetler sağlandığı ve sağlanmaya devam edildiği sürece/ölçüde hedeflerimiz en iyi şekilde gerçekleştirilmekle beraber hem mevcut riskler ortadan kalkacak hem de oluşabilecek riskler engellenmiş olacaktır.

HAZIRLAYAN
Adı Soyadı : Sefa TÜRKMEN
Unvanı.....: Enstitü Sekreteri
Telefonu.....: 0 416 223 3800 - 4359
İmza.....: [redacted]

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç control sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

29/01/2026

[redacted]

Prof. Dr. Deniz TAŞTEMİR KORKMAZ

[redacted]

Enstitü Müdür V.